

Перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда

Наименование организации: Общество с ограниченной ответственностью "ВойсЛинк", (ООО "ВойсЛинк")

Наименование структурного подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Срок выполнения	Структурные подразделения, привлекаемые для выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6
<i>Руководство</i>					
<i>Финансовый отдел</i>					
<i>Бухгалтерия</i>					
<i>Отдел системного анализа</i>					
<i>Департамент проектирования</i>					
<i>Проектный отдел</i>					
<i>Департамент системных решений</i>					
<i>Департамент информационных технологий</i>	Мероприятия не требуются				
<i>Отдел сервисного сопровождения</i>					
23. Ведущий инженер	Соблюдать режимы труда и отдыха	Защита работника от воздействия производственных факторов	в течение смены		
<i>Отдел вычислительных комплексов</i>					
24. Ведущий инженер	Соблюдать режимы труда и отдыха	Защита работника от воздействия производственных факторов	в течение смены		
25. Ведущий инженер	Соблюдать режимы труда и отдыха	Защита работника от воздействия производственных факторов	в течение смены		
26. Ведущий инженер	Соблюдать режимы труда и отдыха	Защита работника от воздействия производственных факторов	в течение смены		
27. Главный инженер	Соблюдать режимы труда и отдыха	Защита работника от воздействия производственных факторов	в течение смены		
28. Главный инженер	Соблюдать режимы труда и отдыха	Защита работника от воздействия производственных факторов	в течение смены		
29. Инженер	Соблюдать режимы труда и отдыха	Защита работника от воздействия производственных факторов	в течение смены		
<i>Отдел информационной безопасности</i>					
<i>Департамент производственных работ</i>					
<i>Отдел охраны труда</i>					
<i>Отдел разработки</i>					
<i>Отдел монтажных работ</i>	Мероприятия не требуются				
41. Инженер	Соблюдать режимы труда и отдыха	Защита работника от воздействия производственных факторов	в течение смены		
	Соблюдать график прохождения периодического медицинского осмотра	Динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников,	1 раз в год		

		своевременное выявление заболеваний, начальных стадий форм профессиональных заболеваний			
42. Инженер	Соблюдать режимы труда и отдыха	Защита работника от воздействия производственных факторов	в течение смены		
	Соблюдать график прохождения периодического медицинского осмотра	Динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников, своевременное выявление заболеваний, начальных стадий форм профессиональных заболеваний	1 раз в год		
43. Монтажник (-Бригадир)	Соблюдать режимы труда и отдыха	Защита работника от воздействия производственных факторов	в течение смены		
	Соблюдать график прохождения периодического медицинского осмотра	Динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников, своевременное выявление заболеваний, начальных стадий форм профессиональных заболеваний	1 раз в год		
44А. Монтажник	Соблюдать режимы труда и отдыха	Защита работника от воздействия производственных факторов	в течение смены		
	Соблюдать график прохождения периодического медицинского осмотра	Динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников, своевременное выявление заболеваний, начальных стадий форм профессиональных заболеваний	1 раз в год		
47А. Монтажник	Соблюдать режимы труда и отдыха	Защита работника от воздействия производственных факторов	в течение смены		
	Соблюдать график прохождения периодического медицинского осмотра	Динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников, своевременное выявление заболеваний, начальных стадий форм профессиональных заболеваний	1 раз в год		
Сервисный отдел					
52. Главный системный администратор	Соблюдать режимы труда и отдыха	Защита работника от воздействия производственных факторов	в течение смены		
53. Системный администратор	Соблюдать режимы труда и отдыха	Защита работника от воздействия производственных факторов	в течение смены		
54А. Системный администратор	Соблюдать режимы труда и отдыха	Защита работника от воздействия производственных факторов	в течение смены		
Отдел управления проектами	Мероприятия не требуются				
Отдел закупок и логистики					
Отдел продаж					
Отдел маркетинга					
Отдел кадров					
Административно-хозяйственный отдел					
Юридический отдел					

Дата составления: 29.11.2018

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Генеральный директор

(должность)



(подпись)

Панов С.С.

(ФИО)

10.12.2018

(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Заместитель генерального директора по
управлению персоналом

(должность)



(подпись)

Герасимова О.А.

(ФИО)

10.12.2018

(дата)

Начальник отдела охраны труда

(должность)



(подпись)

Седова Ю.А.

(ФИО)

10.12.2018

(дата)

Эксперт(ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

2118

(№ в реестре экспертов)



Корягин С.Ю.

(ФИО)

29.11.2018

(дата)